

Guvernul Republicii Moldova
Agencia Proprietății Publice

ÎNȚEPRINDEREA DE STAT
"Direcția pentru Exploatarea
Imobilului"



ГОСУДАРСТВЕННОЕ
ПРЕДПРИЯТИЕ
"Direcția pentru Exploatarea
Imobilului"

MD-2012, mun. Chișinău, str. V. Alecsandri, 78
Cod fiscal 1003600164771
Tel. (373 2) 25-31-06, 25-31-59
Nr. 21-24-IE din 16.10.24

МД-2012, м. Кишинэу, ул. В. Александри, 78
Фискальный код 1003600164771
Тел. (373 2) 25-31-06, 25-31-59

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea serviciilor de audit financiar pentru anul 2024
(se indică obiectul achiziției)
prin procedura de achiziție concurs
(tipul procedurii de achiziție)

*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): Da

1. Denumirea autorității contractante: Î.S. "Direcția pentru Exploatarea Imobilului"
2. IDNO: 1003600164771
3. Adresa: Chișinău, V. Alecsandri 78
4. Numărul de telefon/fax: 022-25-31-62
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:
is.exploatareamobilului@gmail.com; www.isdei.md;
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP isdei.tender@gmail.com; www.isdei.md;
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): darea în locațiune și întreținerea clădirilor
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. d/o	Obiectul de achiziție	Cerințe	Perioada contractului
1	Servicii de audit pentru anul 2024	Conform caietului de sarcini anexat	01.12.24-31.05.25

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. nu se aplică
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
- 1) Pentru un singur lot;
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) Pentru toate loturile;
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite
(indicați se admite sau nu se admite)
12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitate: 01/12/2024-31/05/2025
13. Termenul de valabilitate a contractului: 01/12/2024-31/05/2025
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu
(indicați da sau nu)
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): Ofertele trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de HG875 din 22.12.2015
(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/or.	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței	Nivelul minim/Obligatorietatea
1	Licența pentru desfășurarea activității de audit de cel puțin 2 ani	Copie – confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului.	Obligatoriu
2	Societatea de audit, precum și auditorii din cadrul Societății de audit să nu aibă sancțiuni aplicate pentru ultimii 2 ani, fapt confirmat de către Consiliul de supraveghere a activității de audit de pe lângă Ministerul Finanțelor	Confirmate prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	Obligatoriu
3	Scrisoare de înaintare	Original. Confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului. Scrisoarea de înaintare va conține date generale: adresa juridică, adresa sediului, numărul de telefon/fax, e-mail, rechizite bancare, etc	Obligatoriu
4	Descrierea succintă a activității entității de audit, cu prezentarea experienței auditorilor angajați minim 2 ani (se va examina CV-ul)	Confirmate prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	Obligatoriu
5	Numărul misiunilor de audit și tipurile de entități auditate pentru ultimii 2 ani (2022-2023), precum și, după caz, suma pagubelor materiale cauzate acestora cu prezentarea referințelor de la 3	Confirmate prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	Obligatoriu

	entități auditate în perioada 2022-2023;		
6	Perioada de efectuare a auditului	Confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei	Obligativ
7	Termenul de prezentare a scrisorii către persoanele responsabile cu guvernanta și către conducere	Confirmate prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	Obligativ
8	Termenul de prezentare a raportului auditorului	Confirmate prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	Obligativ
9	Numărul minim al auditorilor care vor efectua auditul obligativ al situațiilor financiare individuale minim – 2	Confirmate prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	
10	Certificat de asigurare a riscurilor	Confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului.	Obligativ
11	Lipsa relațiilor de afiliere cu entitatea și/sau persoanele cu funcții de răspundere ale entității, fondatorului entității, cu excepția statului	Confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	Obligativ
12	Termenul de prezentarea recomandărilor la situațiile financiare pentru 9 luni 2024 până la data de 20.12.2024	Confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	Obligativ

17. Garanția pentru ofertă, după caz _____, cuantumul nu este cazul.
 Garanția de bună execuție a contractului, după caz _____, cuantumul nu este cazul.
18. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz nu este cazul
19. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu este cazul
20. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu
21. Ofertele se prezintă în valuta lei MD
22. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: cel mai scăzut preț și corespunderea cerințelor solicitate.
23. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	<i>se va efectua ținând cont de informația expusă în ofertă, luând cumulativ în calcul ponderea prețului propus (40%) și ponderea respectării caietului de sarcini (60%)</i>	

24. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- conform SIA RSAP /până la: [ora exactă] 8:00
 - pe: [data] 28.11.24
25. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: : Chișinău, sector centru, str. V. Alecsandri 78
26. Termenul de valabilitate a ofertelor: 10 zile
27. Locul deschiderii ofertelor: sediul Î.S., Direcția pentru Exploatarea Imobilului" Chișinău, sector centru, str. V. Alecsandri 78.
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)
Ofertele întârziate vor fi respinse.
28. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor.
29. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: în limba de stat
30. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
31. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor: Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
32. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu
33. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică
34. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu este cazul
35. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 16/10/24 a fost publicată Invitația de participare și caietul de sarcini pe site-ul întreprinderii și al fondatorului: www.isdei.md, www.app.gov.md.
36. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | nu |
| Sistemul de comenzi electronice | nu |
| Facturarea electronică | da |
| Plățile electronice | da |
36. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu
37. Alte informații relevante: nu

Conducătorul grupului de lucru: Liudmila CELAC



Aprobat:
Administrator interimar al
Î.S., „Direcția pentru Exploatarea Imobilului”


Sergiu STOIAN

**Caiet de sarcini
pentru desfășurarea tenderului la achiziția
serviciilor de audit pentru anul 2024**

I. Obiectul achiziției: Audit financiar pentru anul 2024.

Obiectivul auditului financiar este acela de a emite o opinie competentă și independentă asupra imaginilor fidele clare și complete a patrimoniului, a situației financiare și a rezultatelor activității întreprinderii.

II. Condițiile de prestare a serviciilor:

Prestatorul va analiza sistemele contabile și de control financiar intern.

Î.S., „Direcția pentru Exploatarea Imobilului” va avea dreptul să solicite de la Societatea de audit informația exhaustivă despre cerințelor standartelor de audit și alte legislației în vigoare referitor la efectuarea auditului și ale altor acte pe care se bazează auditorul la exprimarea opiniei asupra rapoartelor financiare și fiscale.

Raportul auditorului va conține opinia auditorului din toate punctele de vedere semnificative cu privire la măsura în care rapoartele financiare auditate sunt întocmite în conformitate cu cadrul general de raportare financiară aplicabil.

III. Societatea de audit este obligată:

- a) să respecte politica și procedurile de control al calității lucrărilor de audit în conformitate cu cerințele Standartelor de audit și ale Codului etic.
- b) să respecte confidențialitatea informației referitoare la activitatea întreprinderii obținută în timpul exercitării serviciilor de audit, obligația de a respecta confidențialitatea rămâne în vigoare și după încheierea relațiilor dintre Societatea de audit și Î.S., „Direcția pentru Exploatarea Imobilului”.
- c) să respecte condițiile contractului de audit.
- d) să notifice despre denaturările semnificative depistate și despre acțiunile recomandate în urma efectuării auditului asupra rapoartelor financiare și fiscale.

IV. Evaluarea și selectarea societății de audit se va efectua ținând cont de informația expusă în ofertă, luând cumulativ în calcul ponderea prețului propus (40%) și ponderea respectării caietului de sarcini (60%):

1. **Preț** – cel mai mic preț va fi egal cu 100 %, va constitui % ofertei înmulțit cu 0,4;

2. **Cerințele stabilite:**

2.1. Prezentarea Licenței pentru desfășurarea activității de audit de cel puțin 2 ani;

2.2. Societatea de audit, precum și auditorii din cadrul Societății de audit să nu aibă sancțiuni aplicate pentru ultimii 2 ani, fapt confirmat de către Consiliul de supraveghere a activității de audit de pe lângă Ministerul Finanțelor;

2.3. În conformitate cu pct. 6 și 7 al Regulamentului cu privire la modul de selectare a entităților de audit și termenii de referință pentru auditarea situațiilor financiare individuale ale întreprinderilor de stat/municipale și societăților pe acțiuni în care cota statului depășește 50 % din capitalul social, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 875/2015, Societatea de audit va prezenta scrisoarea de înaintare a ofertei cu următoarea informație:

- a) denumirea și sediul entității de audit, telefoanele de contact, poșta electronică, rechizitele bancare;
- b) descrierea succintă a activității entității de audit, cu prezentarea experienței auditorilor angajați minim 2 ani (se va examina CV-ul);
- c) numărul misiunilor de audit și tipurile de entități auditate pentru ultimii 2 ani (2022-2023), precum și, după caz, suma pagubelor materiale cauzate acestora cu prezentarea referințelor de la 3 entități auditate în perioada 2022-2023;
- d) perioada de efectuare a auditului;
- e) termenul de prezentare a scrisorii către persoanele responsabile cu guvernanta și către conducere;
- f) termenul de prezentare a raportului auditorului;
- g) numărul minim al auditorilor care vor efectua auditul obligatoriu al situațiilor financiare individuale minim – 2;
- h) modul de asigurare a riscului de audit, conform prevederilor art. 26 al Legii nr. 271/2017 privind auditul situațiilor financiare (certificat de asigurare a riscurilor obligatoriu);
- i) lipsa relațiilor de afiliere cu entitatea și/sau persoanele cu funcții de răspundere ale entității, fondatorului entității, cu excepția statului (obligatoriu);

2.4. Termenul de prezentare a recomandărilor la situațiile financiare pentru 9 luni 2024 până la data de 20.12.2024.

Punctajul Caietului de sarcini: va constitui suma % celor 12 componente împărțite cu 12 și înmulțite cu 0,6.

Realizarea fiecărei poziții a caietului de sarcini va fi apreciată ca 5,0 % (60%/12 poziții).

Evaluarea și selectarea ofertei câștigătoare va fi efectuată de către Consiliul de administrație al Î.S., „Direcția pentru Exploatarea Imobilului”, în conformitate cu prevedirile prezentului caiet de sarcini.

Onorariul de audit se indică în monedă națională Lei și va include TVA.

Termenele și ratele favorabile de achitare: 25% - la semnarea contractului și 75 % - după finalizarea Raportului de audit și a facturii fiscale.

**Numele și funcția persoanelor responsabile pentru cerințele tehnice:
Caraman Svetlana, contabil șef mob. 068750899, 022-253-458**

Conducătorul grupului de lucru



Liudmila CELAC